

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称			项目名称			事业运行—盐池县医疗保险服务中心—社会保障网络设备更新、维护及租用费					
主管部门			主管部门			盐池县医疗保障局		实施单位	盐池县医疗保险服务中心本级		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
			年度资金总额:	63	63	58.83	10	93%	9.3		
			其中:当年财政拨款	63	63	58.83	—		—		
			上年结转资金				—		—		
			其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况					
	目标1: 构建“一卡通”网络数据交换平台, 提供全县人力资源和社会保障系统、两定机构、以及“一卡通”数据中心和相关业务网络延伸部分。 目标2: 维护网络正常运转, 为参保群众就医提供便利。					目标1: 构建“一卡通”网络数据交换平台, 提供全县人力资源和社会保障系统、两定机构、以及“一卡通”数据中心和相关业务网络延伸部分。 目标2: 维护网络正常运转, 为参保群众就医提供便利。					
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析 及改进措施		
	产出 指标 (40分)	数量指标 (10分)	指标1: 医疗机构网线接入 线路数量	124个	124个	2.5	2.5	完成值达到指标 值, 记满分; 未 达到指标值, 按 B/A或A/B×该指标 分值记分。			
			指标2: 光纤使用数量	1条	1条	2.5	2.5				
			网络设备更新次数	1次	1次	2.5	2.5				
			网络设备维护修复次数	70次	70次	2.5	2.5				
		质量指标 (10分)	指标1: “一卡通”系统正 常运行率	100%	100%	5	5	1. 若为定性指 标, 则根据“三 档”原则分别按 照指标值的100- 80%(含)、80- 50%(含)、50- 0%来记分。 2. 若为定量指 标, 完成值达到 指标值, 记满 分; 未达到指标 值, 按B/A或 A/B×该指标分值 记分。			
			指标2: 光纤网络正常运行 率	100%	100%	5	5				
										
		时效指标 (10分)	指标1: 系统更新、维护修 复及时性	及时	及时	10	10				
			指标2:								
										
		成本指标 (10分)	指标1: 网络线路租用成本	568000元/年	532300元/年	2.5	2.35				
			指标2: 光纤线路服务费	38000元/年	38000元/年	2.5	2.5				
			政务外网网络服务费	18000元/年	18000元/年	2.5	2.5				
			网络设备维护修复成本	6000元/年	0	2.5	0				
		效益 指标 (40分)	经济效益 指标(10分)	指标1:							1. 若为定性指 标, 则根据“三 档”原则分别按 照指标值的100- 80%(含)、80- 50%(含)、50- 0%来记分。 2. 若为定量指 标, 完成值达到 指标值, 记满 分; 未达到指标 值, 按B/A或 A/B×该指标分值 记分。
	指标2:										
										
	社会效益 指标(10分)		指标1: 为参保群众就医提 供便利, 小病不出村, 大病	效果显著	效果显著	20	20				
			指标2:								
										
	生态效益 指标(10分)		指标1:								
			指标2:								
										
	可持续 影响指标 (10分)		指标1: 落实国家医保政 策, 推行分级诊疗	长期	长期	20	20				
			指标2:								
										
	满意 度指 标 (10分)	服务对象 满意度 指标(10分)	指标1: 医疗机构工作人员 使用满意度	95%	95%	5	5	同效益指标得分 计算方式。			
			指标2: 办事群众满意度	95%	95%	5	5				
										
总 分						100	96.65				

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档:分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥**),则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤**),则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。
5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分,请大家务必按照勾稽关系准确计分。